

 <b>CONTRALORÍA MUNICIPAL</b> <small>BARRANCABERMEJA</small>	<b>CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA</b>		 <b>icontec</b> ISO 9001 SC 4100-1
<b>NTC ISO 9001:2015</b>	<b>PLAN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO</b> <b>VIGENCIA 2026</b>	<b>Página 1 de 7</b>	

**CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA**

**PLAN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO**

**VIGENCIA 2026**

**SANDRA YAMILE LÓPEZ VÁSQUEZ**  
**Contralora Municipal de Barrancabermeja**

 <p><b>CONTRALORÍA MUNICIPAL</b> BARRANCABERMEJA</p>	<p align="center"><b>CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA</b></p>		
<p><b>NTC ISO 9001:2015</b></p>	<p align="center"><b>PLAN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO VIGENCIA 2026</b></p>	<p align="center">Página 2 de 7</p>	

## 1. MISION OPERACIONAL

Fortalecer la capacidad tecnológica del Ente de Control, con el objetivo de posibilitar la efectividad de la actividad Misional y lograr la Visión propuesta al finalizar 2026, facilitando el cumplimiento de las políticas de Calidad y de Control Interno, así como la implementación de la Política de Gobierno Digital, habilitando y mejorando la provisión de Servicios Digitales de confianza y calidad en la entidad.

## 2. VISION OPERACIONAL

Al finalizar 2026, la Contraloría Municipal de Barrancabermeja, contará con una infraestructura TIC, competitiva que atienda los requisitos, de los clientes internos, externos y partes interesadas, mejorando su calidad de vida y logrando generar valor público, convirtiéndose en un proceso estructurado, empoderado y con los recursos que le permitan atender ampliamente su misión operacional y faciliten la transformación digital.

## 3. OBJETIVO GENERAL

Proyectar el crecimiento tecnológico esperado para fortalecer la capacidad operativa y misional de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja; que defina las acciones para que entidad, mejore su funcionamiento a través del uso de las TIC, y fortalezca la relación del Estado con la sociedad.

#### 4. PLAN DE DESARROLLO

##### 4.1 PLAN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO VIGENCIA 2026

Ítem	Actividades	Meta	Fecha
1	Actualización del portal web <a href="http://www.contraloria.barrancabermeja.gov.co">www.contraloria.barrancabermeja.gov.co</a>	Contribuir a la Participación Ciudadana, con el uso de las nuevas tecnologías, mantener actualizada permanentemente el portal web de la entidad para dar cumplimiento a la Ley 1712 del 6 de marzo de 2014, por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y el Decreto 103 del 20 de enero de 2015, que reglamenta parcialmente la Ley 1712 de 2014, y contar con un portal moderno, atractivo, acorde a las nueva tecnologías y que sirva como vía de comunicación e interacción con la ciudadanía.	30/12/2026
2	TIC para el gobierno abierto: Actualización de Preguntas frecuentes.	Las preguntas frecuentes se actualizarán a la vigencia 2026	30-12-2026
3	TIC para el gobierno abierto: Publicación de notificaciones	Se actualizará en el portal web de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja, el módulo dinámico de publicación de notificaciones	30-12-2026
4	TIC para Servicio: Actualización permanente del micrositio Sistema Integrado de Atención al Ciudadano (SIAC)	La Contraloría Municipal de Barrancabermeja, actualizara de manera permanente su micrositio SIAC, actualizando las herramientas TIC que hacen parte integral del mismo.	30-12-2026
5	Actualización Modulo de Noticias	Mantener Actualizadas las noticias de nuestra gestión y actividades correspondientes a la participación ciudadana.	30-12-2026
6	Sistema de Información Geográfico Sujetos y Puntos de Control	La Contraloría municipal haciendo uso de las nuevas tecnologías actualizara el Sistema de Información Geográfico donde se georreferencian los sujetos y puntos de control, con datos relevantes de estos.	30-12-2026
7	Actualización del periódico Institucional El Roble	La Contraloría municipal diseñara en la vigencia 2026. El Roble ediciones 60 Y 61 del 2026.	30-12-2026
8	Divulgación Informes de Auditoría	La Contraloría Municipal de Barrancabermeja actualizara de manera histórica los datos desde el 2012 a la fecha, todas las auditorías realizadas por la entidad. Se publicaron los informes de Auditoría y Planes de Mejoramiento vigencia 2026.	30-12-2026

9	Actualización Bloques de contenido	En la página principal de nuestro portal actualizara la información a través de bloques de contenido llamativos, que contienen vínculos a las secciones más importantes del portal, facilitando la navegación de nuestros visitantes y la divulgación de los informes de auditoría y planes de mejoramiento	30-12-2026
10	Publicación de Notificaciones por Estados de Responsabilidad Fiscal	Dentro del menú de responsabilidad fiscal se actualizará la información publicada en el menú Estados, donde diariamente o según sean fijadas las notificaciones, se subieron las Notificaciones por Estado, provenientes de la Dirección de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.	30-12-2026
11	Actualización Canales de comunicación electrónica externa. Perfil de Facebook	A través de nuestro perfil en la red social de Facebook, se brindará información a la comunidad de forma actualizada, sobre nuestras actividades y gestión, compartiendo con nuestros usuarios, fotografías, videos, noticias, y artículos vinculados a nuestra página web, se mantendrá actualizada la información que se publica sobre nuestra gestión.	30-12-2026
12	Actualización Canales de comunicación electrónica externa. Perfil en X	Por medio de nuestro perfil en la red social X, compartiremos a la comunidad en general, y a nuestros seguidores, información sobre nuestra gestión, fotografía, videos y vínculos a nuestra página web. De la misma manera se mantendrá actualizada la información que se publica sobre nuestra gestión	30-12-2026
13	Mantenimiento y grabación de Audiencias	Según el cronograma de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva, se realizarán audiencias en el área de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción coactiva de la entidad. A través de la gestión de las TIC se realizan copias de seguridad de cada audiencia programada. Durante la vigencia 2025 se realizan según el cronograma de audiencias establecido las respectivas copias de seguridad de cada Audiencia realizada en la sala de contralores.	30-12-2026
14	Actualización extensiones del Correo electrónico	La Contraloría Municipal de Barrancabermeja, mantiene su servicio de correo electrónico por medio de la actualización de Licencias de Microsoft Office 365 Empresa. Durante la vigencia 2026.	30-12-2026
15	Antivirus	La Contraloría Municipal de Barrancabermeja mantendrá la licencia de antivirus Kaspersky para la unidad de Tesorería que ayuda en la detección y limpieza de la presencia o el accionar de virus informáticos.  Para el resto de los equipos de cómputo se cuenta con la herramienta Windows Defender incluido en el sistema Operativo Windows, que nos permiten detección de virus, Antispyware, Anti-Rootkit, Anti spam, Firewall, Control de dispositivos, sistema de prevención de intrusiones, Protección contra ataques basados en scripts maliciosos.	30-12-2026

16	Mantenimiento Preventivo	Se realizará el mantenimiento de rutina de acuerdo al cronograma de mantenimiento para verificar el estado del hardware, estado de licenciamiento y periféricos de los activos informáticos de la entidad, se tomarán las observaciones pertinentes y al mismo tiempo se actualizarán los drivers y software de cada máquina según sus características	30-12-2026
17	Actualización de las hojas de vida de los equipos de computo	Se inspeccionará de manera periódica cada máquina de escritorio y portátil para identificar y corroborar sus propiedades y que su número de inventariado y los seriales de los periféricos corresponda con la base de datos de la hoja de vida de equipos de cómputo, todo esto con el fin de llevar un control estricto de los activos informáticos	30-12-2026
18	Monitoreo del Servidor de almacenamiento de carpetas compartidas	Las carpetas de trabajo compartidas de la entidad se almacenan en un Servidor central y se administra la red interna de la entidad, de manera constante verificara la información y la infraestructura de las carpetas y se crearán o editarán nuevas carpetas y usuarios de acuerdo con las necesidades del servicio.	30-12-2026
19	Backup de la Información Institucional	Se realizará Backup de la información de la entidad como carpetas compartidas, de equipos de cómputo, portal web, audiencias realizadas, en unidades alternas de almacenamiento según cronograma y protocolo establecido en el Plan de Seguridad y almacenamiento de la Información.	30-12-2026
20	Implementación del Manual de Operaciones	Se Actualizará el Manual de Operaciones en Ambiente Web a la fecha	30-12-2026

#### 4.2 COMPONENTES DEL PLAN ESTRATÉGICO RELACIONADOS CON LA GESTIÓN TIC EN LA VIGENCIA 2026

**Objetivos:** Integrar el desarrollo informático, con las estrategias misionales del plan estratégico 2026 - 2029

Ítem	Actividades	Ejecución
1	Publicar semestralmente en la página web los informes definitivos de Auditoría	Se publicará en la página web de la entidad, dentro del menú Informes de Auditoría los informes definitivos de Auditoría de la correspondiente vigencia
2	Publicar semestralmente en la página web los planes de mejoramientos suscritos con los sujetos y puntos de control	Se publicará en la página web de la entidad, dentro del menú Planes de Mejoramiento los Planes de Mejoramientos suscritos con los sujetos y puntos de control en las auditorías de la correspondiente vigencia

3	Mantener actualizado un sistema integrado de atención al ciudadano de PQRSD en la página web institucional, para la atención virtual y oportuna a la ciudadanía.	Actualizar el Sistema Integrado de Atención al Ciudadano (SIAC) que permite a los ciudadanos realizar y radicar sus Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y denuncias de una forma rápida y efectiva, mediante un aplicativo web
4	Publicar en la página web de la entidad el trámite de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias interpuestas por la comunidad.	Publicar en la página web, dentro del menú atención al ciudadano, PQRSD, Informes PQRSD actualizados mes a mes de los tramites de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias interpuestas por la comunidad
5	Publicar en la página web institucional, la rendición de cuentas de la Contraloría Municipal a la comunidad y grupos de intereses.	Publicar oportunamente en página web la rendición de cuentas de la contraloría municipal de Barrancabermeja para la vigencia 2025
6	Publicar en la página web la ejecución de los planes de acción e informe de gestión de cada vigencia.	Publicar oportunamente en la página web los planes de acción e informes de gestión de la contraloría municipal de Barrancabermeja para la vigencia 2026
7	Emitir comunicados de prensa de la actividad de la contraloría (capacitaciones a la comunidad, actividades de control fiscal, sanciones, fallos, notificaciones por aviso, etc.) a través de la página web, Facebook, X.	Se publicó oportunamente en página web los comunicados de prensa de la actividad de la contraloría, capacitaciones a la comunidad, actividades de control fiscal, sanciones, fallos, notificaciones por aviso, etc. y se compartieron a través de las diferentes redes sociales vinculadas a este ente de control
8	Elaboración y divulgación en medio físico y electrónico del periódico institucional de la Contraloría "El Roble".	Publicar periódico institucional de la Contraloría "El Roble" para la vigencia 2026, en su edición 60 y 61.
9	Cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 y la Resolución 186 de 2014 por la cual se establecen lineamientos de transparencia para el acceso a la información pública en la Contraloría	Verificar y actualizar la página web conforme la Ley 1712 de 2014 cumpliendo con los lineamientos de transparencia para el acceso a la información pública
10	Racionalizar el trámite de certificaciones laborales a través de la página web institucional	Implementar y mantener actualizado el Sistema Integrado de Atención al Ciudadano (SIAC), mediante el cual se pueden solicitar certificaciones laborales a través de la página web institucional
11	Diseñar un análisis de los activos informativos de la entidad, para establecer la vigencia tecnológica y	Mantener actualizado para la vigencia 2025 el Informe estado actual infraestructura tecnológica de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja, el cual se incluyó dentro del

	confiabilidad en la operación del servicio	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información PETI
12	Actualización del Manual de operaciones	Implementar el manual de operaciones según los requerimientos de los líderes de proceso en ambiente Web
13	Actualización del Normograma	Actualizar el Normograma según los requerimientos de los líderes de proceso
14	Actualización de la Guía de Auditoría de territorial versión 4.0	Implementar la Guía de Auditoría Territorial según los requerimientos de los líderes de proceso

### 4.3 MANTENIMIENTO EQUIPOS DE COMPUTO A 30 DE DICIEMBRE 2026

Sticker	DEPENDENCIA	CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS 2026 EQUIPOS DE CÓMPUTO						RESPONSABLE
		MANTENIMIENTO 1		MANTENIMIENTO 2		MANTENIMIENTO 3		
		PLAN	EJEC	PLAN	EJEC	PLAN	EJEC	
1280	Almacén	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Yurbenis Pacheco	
2367	Despacho	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Danny Marcelo Gomez	
2499	Despacho	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Ximena Mesa	
2475	Despacho	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Danny Marcelino Gomez	
1250	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Lavastier Reyero	
2273	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Luis Rivero	
2058	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Alejo Carrascal	
2354	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Miguel Saiz Manrique	
2152	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Lavastier Reyero	
2271	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Lavastier Reyero	
2258	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Orlana Ruiz	
2394	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Lavastier Reyero	
2305	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Diana Jeremilo	
2207	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Lavastier Reyero	
2360	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Jaime Bustos	
1975	Gestión Financiera	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Sergio Hurtado	
1014	Responsabilidad fiscal	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Luis Manuel Toro	
1011	Responsabilidad fiscal	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Zogey Paolo	
2450	Responsabilidad fiscal	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Silvia Navarro	
2352	Secretaría General	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Maria Esperanza guerra Pabon	
1514	Secretaría General	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Maria Esperanza guerra Pabon	
2356	Secretaría General	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Maria Esperanza guerra Pabon	
2049	Secretaría General	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Maria Esperanza guerra Pabon	
2194	Secretaría General	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Maria Esperanza guerra Pabon	
2270	Fiscalización	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Jose Antonio Rialto Galvis	
1976	Tesorería	10/03/2026 a 23/03/2026		14/07/2026 a 27/07/2026		17/11/2026 a 30/11/2026	Tesorería	

  
**SANDRA YAMILE LÓPEZ VÁSQUEZ**  
 Contralora Municipal de Barrancabermeja

  
**LINA DAYANNI CARVAJAL GUZMÁN**  
 Secretaria General

  
 Proyecto: **HECTOR FIDEL CASTAÑO SORZA**  
 Profesional Universitario – Ingeniero de Sistemas