



CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

**PLAN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO
VIGENCIA 2017**

OLIVA OLIVELLA GUARIN
Contralora Municipal de Barrancabermeja

VIGENCIA 2017



1. MISION OPERACIONAL

Fortalecer la capacidad tecnológica del Ente de Control, con el objetivo de posibilitar la efectividad de la actividad Misional y lograr la Visión propuesta al 2017, facilitando el cumplimiento de las políticas de Calidad y de Control Interno, así como un avance significativo en la implementación de la estrategia de Gobierno en Línea.

2. VISION OPERACIONAL

AL 2017, la Contraloría Municipal de Barrancabermeja, contará con una infraestructura TIC, competitiva que atienda los requisitos legales, de los clientes internos y externos y las partes interesadas, y convirtiéndose en un proceso estructurado, empoderado y con los recursos que le permitan atender ampliamente su misión operacional.

3. OBJETIVO GENERAL

Proyectar el crecimiento tecnológico esperado para fortalecer la capacidad operativa y misional de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja.



4. PLAN DE DESARROLLO

4.1 PLAN DE DESARROLLO TECNOLÓGICO VIGENCIA 2017

Ítem	Actividades	Ejecución	Porcentaje de Ejecución
1	Software gestión documental	Se implementa el software Nuxeo, este posee una arquitectura flexible y ágil que permite dentro de la red interna poder compartir, almacenar y recuperar, Clasificar los traslados de hallazgos disciplinarios, fiscales, sancionatorios y penales; provenientes del proceso auditor	100%
2	Implementación Protocolo SSH	Se configuran todos los equipos de escritorio con el protocolo SSH para realizar seguimiento y mantenimiento preventivo de manera remota desde el servidor Linux Ubuntu.	100%



3	Actualización base datos y plataforma Openfire	Se realiza backup de la base datos openfire, seguido esto se procede a su actualización a la última versión 4.1.5	100%
4	Actualización Cliente IM	Se actualiza el Spark, cliente de mensajería instantánea de la red interna de la contraloría municipal de Barrancabermeja, cambia de la versión 2.3.6 a la versión 2.8.3	100%
5	Monitoreo del Nas	El NAS es un sharecenter encargado de realizar una copia de respaldo espejo o Backup mirror, está configurado para realizar un backup o copia cada 15 fin de semana de manera automática, de forma constante se verifica la información salvaguardada, y se realizan nuevas rutinas de almacenamiento de ser necesarias.	100%



6	Monitoreo Buffalo	El Buffalo es el Servidor central donde se almacena toda la información, y se administra la red interna de la entidad, de manera constante se verifica la información y la infraestructura de las carpetas y se crean o editan nuevas carpetas y usuarios de acuerdo a las necesidades del servicio.	100%
7	Implementación Ley de Transparencia y acceso a información pública, dando de esta forma cumplimiento a la Ley 1712 de 2014 y el Decreto 103 de 2015	La Contraloría Municipal de Barrancabermeja, implemento una sección y un banner dentro del portal web, llamado Transparencia y acceso a información pública, dando de esta forma cumplimiento a la Ley 1712 de 2014 y el Decreto 103 de 2015.	100%



8	Implementación Datos Abiertos	Con el proyecto de Datos Abiertos, el Gobierno Colombiano promueve la transparencia, el acceso a la información pública, la competitividad, el desarrollo económico, y la generación de impacto social a través de la apertura, la reutilización de los datos públicos, y el uso y apropiación de las TIC. La Contraloría Municipal de Barrancabermeja, publicó el conjunto de datos abiertos Sujetos y puntos de control, el cual contiene el tipo de entidad, entidad, representante legal, dirección, ubicación, teléfono, pagina web y correo electrónico	100%
---	-------------------------------	---	------



9	Monitoreo Linux Ubuntu Server	El Servidor basado en Linux Ubuntu de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja, se encarga de realizar Disk mirroring, este se hace de forma manual, cada mes, de igual forma en el servidor reposan las librerías de nuestro sistema de comunicación interna Openfire/Spark, el mantenimiento preventivo de los equipos a través del protocolo SSH y el servidor de aplicación de gestión documental Nuxeo, de manera constante se monitorea y verifica el correcto funcionamiento de todas las aplicaciones y servicios que corren sobre nuestro servidor.	100%
---	-------------------------------	---	------



4.2 COMPONENTES DEL PLAN ESTRATÉGICO RELACIONADOS CON LA GESTIÓN TIC ATENDIDOS EN LA VIGENCIA 2017

Objetivos: Integrar el desarrollo informático, con las estrategias misionales del plan estratégico 2016 - 2019

Ítem	Actividades	Ejecución	Porcentaje de ejecución
1	Publicar semestralmente en la página web los informes definitivos de Auditoría	Se publicaron en la página web de la entidad, dentro del menú Informes de Auditoría los informes definitivos de Auditoría de la correspondiente vigencia	100%
2	Publicar semestralmente en la página web los planes de mejoramientos suscritos con los sujetos y puntos de control	Se publicaron en la página web de la entidad, dentro del menú Planes de Mejoramiento los Planes de Mejoramientos suscritos con los sujetos y puntos de control en las auditorías de la correspondiente vigencia	100%



3	Desarrollar un sistema integrado de atención al ciudadano de PQRSD en la página web institucional, para la atención virtual y oportuna a la ciudadanía.	Se implementó el Sistema Integrado de Atención al Ciudadano (SIAC) permite a los ciudadanos realizar y radicar sus Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y denuncias de una forma rápida y efectiva, mediante un aplicativo web	100%
4	Publicar en la página web de la entidad el trámite de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias interpuestas por la comunidad.	Se publicaron en la página web, dentro del menú atención al ciudadano, PQRSD, Informes PQRSD los tramites de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias interpuestas por la comunidad	100%
5	Publicar en la página web institucional, la rendición de cuentas de la Contraloría Municipal a la comunidad y grupos de intereses-	Se publicó oportunamente en página web la rendición de cuentas de la contraloría municipal de Barrancabermeja para la vigencia 2016	100%



6	Publicar en la página web la ejecución de los planes de acción e informe de gestión de cada vigencia.	Se publicó oportunamente en página web los planes de acción e informes de gestión de la contraloría municipal de Barrancabermeja para la vigencia 2016.	100%
7	Emitir boletines de prensa de la actividad de la contraloría (capacitaciones a la comunidad, actividades de control fiscal, sanciones, fallos, notificaciones por aviso, etc.) a través de la página web, Facebook, twitter.	Se publicó oportunamente en página web los boletines de prensa de la actividad de la contraloría, capacitaciones a la comunidad, actividades de control fiscal, sanciones, fallos, notificaciones por aviso, etc. y se compartieron a través de las diferentes redes sociales vinculadas a este ente de control	100%
8	Elaboración y divulgación en medio físico y electrónico del periódico institucional de la Contraloría "El Roble"	Se diseñó para la vigencia 2016, El Roble edición 35, 36 y 37.	100%
9	Cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 y la Resolución 186 de 2014 por la cual se establecen lineamientos de transparencia para el acceso a la información pública en la Contraloría	Se verifico y actualizo la página web conforme la Ley 1712 de 2014 cumpliendo con los lineamientos de transparencia para el acceso a la información publica	100%




10	Racionalizar el trámite de certificaciones laborales a través de la página web institucional	Se implementó el Sistema Integrado de Atención al Ciudadano (SIAC) , mediante el cual se pueden solicitar certificaciones laborales a través de la página web institucional	100%
11	Diseñar un análisis de los activos informativos de la entidad, para establecer la vigencia tecnológica y confiabilidad en la operación del servicio	Se diseñó e implemento el Informe estado actual infraestructura tecnológica de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja	100%
12	Diseñar nuevos canales de comunicación electrónica interna y externa de la entidad y mejorar los existentes	Se diseñó e implemento el informe Nuevos Canales de comunicación electrónica interna y externa de la entidad y mejorar los existentes	100%
13	Diseñar e implementar un plan de divulgación de los resultados del control fiscal de la Contraloría a través de los medios de comunicación página web y gobierno en línea	Se diseñó e implemento el Plan de Divulgación de los resultados de Control Fiscal de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja a través de los medios de comunicación	100%




14	Actualización del Manual de operaciones	Se actualizo el manual de operaciones según solicitud de líderes de proceso y el responsable de Control Interno y Coordinador de Calidad	100%
15	Actualización del Normograma	Se actualizo el Normograma según solicitud de líderes de proceso y el responsable de Control Interno y Coordinador de Calidad	100%
16	Actualización de la Guía de Auditoria de territorial versión 3.0	Se actualizo la Guía de Auditoria Territorial según solicitud del Director Técnico de Fiscalización, y el responsable de Control Interno y Coordinador de Calidad	100%
17	Actualización del MECI 2014	Se actualizo el MECI 2014 según solicitud de líderes de proceso y el responsable de Control Interno y Coordinador de Calidad	100%


OLIVA OLIVELLA GUARÍN
 Contralora Municipal


 Proyecto: LUIS ALFONSO LOZANO CAMACHO
 Profesional Universitario


 FERNAN DARIÓ PÉREZ ACOSTA
 Practicante Tecnología de Sistemas Informáticos

Reviso: REINALDO GÓMEZ RODRÍGUEZ 
 Director Técnico de Fiscalización